



รายงานแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน  
อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

## คำนำ

เหตุการณ์ความเสี่ยงด้านการทุจริตเกิดแล้วจะมีผลกระทบทางลบ ซึ่งปัญหามาจากสาเหตุต่างๆ การป้องกันการทุจริต คือการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบพนักงานและผู้บริหาร ทุกคน และเป็นเจตจำนงของทุกองค์กรที่ร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอันเป็นวาระเร่งด่วนของรัฐบาล การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงทุจริตมาใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน จะมีผลทำให้การทุจริตหรือในกรณีที่พบการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าได้ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด

## ๑. ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันกับมาตรการความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ทุกหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนต่อไป

## ๒. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยละเมิดต่อกฎหมายและหลังจริยธรรมโดยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความชอบ ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ประกอบกับทำให้ผลประโยชน์ของหน่วยงาน องค์กร สถาบัน สังคมต้องสูญเสียไป โดยอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม ฯลฯ อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิดยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนา หรือกระทำโดยไม่รู้ เป็นจำนวนมาก นำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียนหรือถูกลงโทษ ดังนั้น เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม จึงเป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบัน

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง การวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของ ผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง ต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายของส่วนงานหรือ หน่วยงานภายใน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายของการปฏิบัติงานที่ อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์หรือข้อเท็จจริงที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัทหรือผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ส่งผลกระทบต่อ ส่วนรวม ซึ่งอาจกระทำโดยรู้ตัวทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลายไม่จำกัดอยู่ที่ตัวเงินหรือทรัพย์สิน เท่านั้น หมายถึงความรวมถึงผลประโยชน์อื่นๆที่ไม่ใช่ตัวเงินหรือทรัพย์สินด้วย

การประเมินความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนจึงหมายถึงกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบ ในการบริหารปัจจัย และควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดเหตุ โอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ขัดกันของผลประโยชน์มากเท่าใดก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑. เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน
- ๓.๒. เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตโดยเสริมสร้างจิตสำนึก และความตระหนักในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตาม มาตรฐานจริยธรรมการขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๓.๓. เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๓.๔. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรม
- ๓.๕. เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบถ่วงดุลให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น ท้องถิ่นปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม การขัดกันแห่ง ผลประโยชน์และแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๔.๒. องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.๓. กลไกการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนมีความเข้มแข็งในการตรวจสอบ

๔.๔. องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนมีโครงการ กิจกรรมและมาตรการ มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

## ๕. ประโยชน์ของการจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๕.๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นและสามารถบริหารราชการเป็นไปตาม (Good Governance)

๕.๒. ภาคประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนในการจัดทำแผนพัฒนาให้ความเห็นโครงการขนาดใหญ่ ร่วมคิดร่วมทำ และร่วมติดตามประเมินผลโครงการอันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕.๓. สามารถพัฒนาระบบกลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕.๔. องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน มีมาตรการที่กำหนดไว้ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ทำให้ประชาชนทราบขั้นตอน และระยะเวลาการทำงานลดข้อผิดพลาดของงาน ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตของเจ้าหน้าที่ทำให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพและคุณภาพมากขึ้น และประชาชนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

## การประเมินความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

๑. อำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีพื้นที่ประมาณ ๑๖.๔๘ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๐,๓๐๐ ไร่ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนเป็นไปด้วยความสะดวก ได้กำหนดพื้นที่ออกเป็น ๑๐ หมู่บ้าน มี ๓,๐๘๖ ครัวเรือน จำนวนประชากร ๖,๔๐๖ คน แบ่งการบริหารส่วนราชการ ประกอบด้วย

๑.๑. สำนักปลัด มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานบริหารงานทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ งานนิติการ งานบริหารการศึกษา งานกิจการโรงเรียน งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม งานส่งเสริมการเกษตร และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒. กองคลัง มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานการเงินและบัญชี งานพัฒนารายได้ งานพัสดุและทรัพย์สิน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานวางแผนสาธารณสุข งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานธุรการฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรค งานสัตวแพทย์ งานหลักประกันสุขภาพ และอื่นๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้าน

๑.๔. กองช่าง มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานควบคุมอาคาร งานผังเมือง งานสำรวจและออกแบบ งานวิศวกรรมโยธา งานควบคุมการก่อสร้าง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

#### จำนวนบุคลากรประกอบด้วย

| หน่วยงาน      | พนักงานส่วนตำบล | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป | หมายเหตุ |
|---------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|----------|
| สำนักปลัด     | ๘               | -            | ๑๒                   | ๓                 |          |
| กองคลัง       | ๕               | ๑            | ๒                    | -                 |          |
| กองช่าง       | ๔               | -            | ๔                    | ๑                 |          |
| กองสาธารณสุขฯ | ๒               | -            | ๒                    | ๑๐                |          |
| รวม           | ๑๙              | ๑            | ๒๐                   | ๑๔                |          |

จากข้อมูลภารกิจ และจำนวนบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ที่จะต้องปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนให้ดีขึ้น จึงขอวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนโดยใช้หลัก SWOT Analysis ดังนี้

#### การบริหารจัดการตามหลัก ๔ ประการสำหรับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนประกอบด้วย

๑. ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ คือ เจ้าหน้าที่ต้องตัดสินใจภายในกรอบกฎหมาย และนโยบายตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ให้มีผลประโยชน์ส่วนตนมาแทรกแซง

๒. สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิด คือ กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนและเปิดเผยให้ประชาชนทราบ รวมถึงเปิดโอกาสให้ตรวจสอบ

๓. ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง คือ เจ้าหน้าที่ต้องระบุ ผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติและจัดการกับเรื่องส่วนตัวเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาให้มากที่สุดโดยฝ่ายบริหารต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการสร้างระบบป้องกันพร้อมกำหนดนโยบาย

๔. สร้างวัฒนธรรมองค์กรคือผู้บริหารต้องสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบายที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในเวลาที่มีประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้น

### แนวทางการป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ปรับปรุงนโยบายมาตรการให้รัดกุมชัดเจนลดโอกาสที่จะใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๒. คอยสังเกตประเมินพฤติกรรมความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างมีระบบในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นอาจใช้ทั้งการติดตั้งกล้องวงจรปิดและการใช้สายสืบภายใน
๓. ลดโอกาสการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโดยวิธีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อป้องกันการรวมกลุ่มหรือ syndicate
๔. ตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ระดับบริหารเนื่องจากมีแนวโน้มที่จะเกิดผลประโยชน์สูง
๕. มีระบบพิจารณาคัดเลือกผู้ทำหน้าที่ดูแลเรื่องการเงินทุกระดับเป็นพิเศษ และควรให้ตรวจสอบพฤติกรรมร้ายรายผิดปกติ
๖. ควรมีการศึกษาวิจัยอย่างแท้จริงในกลุ่มงานที่มีปัญหาเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนสูง
๗. ควรมีการทดสอบเรื่องความซื่อตรงของข้าราชการบุคลากรในหน่วยงานเป็นครั้งคราว
๘. ทำการสำรวจทัศนคติของประชาชนและผู้มารับบริการเพื่อประเมินผลการทำงานและการคอร์รัปชัน

### การประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่างๆ เพื่อประเมินโอกาส และผลกระทบของความเสียหาย ดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนาที่ไม่สามารถระบุตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

| ประเด็นความเสี่ยง                                     | เหตุการณ์ความเสี่ยง<br>ที่อาจเกิดขึ้น                                                                                                                                                                                | ประเมินระดับความ<br>เสี่ยง |             |     | มาตรการป้องกัน<br>เพื่อไม่เกิดการทุจริต                                                                 |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                      | สูง                        | ปาน<br>กลาง | ต่ำ |                                                                                                         |
| ๑.การจัดซื้อจัดจ้าง                                   | เปิดโอกาสให้ประชาชน บุคลากร<br>ภายในได้มีส่วนร่วมในการ<br>ตรวจสอบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด<br>จ้างของ                                                                                                                  |                            | ✓           |     | เปิดโอกาสให้เป็นคณะกรรมการ<br>ตรวจการจ้างโครงการกิจกรรมที่<br>ดำเนินการ                                 |
| ๒.การบริหารงาน<br>บุคคล                               | มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติ<br>หรือบุคคลที่ตนเองได้รับ<br>ผลประโยชน์เข้าทำงาน                                                                                                                                      |                            | ✓           |     | มีการประกาศรับสมัครและ<br>ดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใส<br>และตรวจสอบได้                                |
| ๓.การนำทรัพย์สิน<br>ของราชการมาใช้ใน<br>เรื่องส่วนตัว | เช่นการใช้อุปกรณ์สำนักงาน<br>ต่าง ๆ เช่น รถยนต์ ฯลฯ                                                                                                                                                                  |                            | ✓           |     | มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้<br>งานและการเบิกจ่ายอย่าง<br>เคร่งครัด                                       |
| ๔.การปฏิบัติหน้าที่<br>โดยมิชอบของ<br>เจ้าหน้าที่     | ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ใน<br>หน่วยงาน ยังขาดความรู้ ความ<br>เข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้<br>อำนาจหน้าที่ในความรับผิดชอบ<br>ไม่ทราบว่ามี กฎ ระเบียบ<br>กฎหมายห้ามไว้ อย่างชัดเจนว่า<br>เป็นกรณีผลประโยชน์ทับซ้อน |                            |             | ✓   | ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เพื่อสร้าง<br>ความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย<br>กฎระเบียบ เรื่อง ผลประโยชน์<br>ทับซ้อน |

| ประเด็นความเสี่ยง                                                                                    | เหตุการณ์ความเสี่ยง<br>ที่อาจจะเกิดขึ้น                                                                    | ประเมินระดับความ<br>เสี่ยง |             |     | มาตรการป้องกัน<br>เพื่อไม่เกิดการทุจริต                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      |                                                                                                            | สูง                        | ปาน<br>กลาง | ต่ำ |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๕.การลงชื่อ เข้าออก<br>เวลาปฏิบัติหน้าที่                                                            | การลงเวลาไม่ตรงตามความ<br>เป็นจริง                                                                         |                            | ✓           |     | มีสมุดขออนุญาตไปพื้นที่อื่น                                                                                                                                                                                                                     |
| ๖.การลงพื้นที่<br>ตรวจสอบข้อเท็จจริง<br>การใช้รถ การใช้คน                                            | การใช้จัดสรรทรัพยากรนำไปใช้<br>มากเกินไปจนความจำเป็นในแต่ละ<br>ภารกิจ เช่น น้ำมันมากเกินไป<br>ความเป็นจริง |                            |             | ✓   | มีการบันทึกการใช้มีการรายงาน<br>ทุกครั้งสร้างจิตสำนึกคุณธรรม<br>จริยธรรมใช้งานตามความเป็น<br>จริง                                                                                                                                               |
| ๗.การเบิกเงินราชการ<br>ตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น<br>ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็น<br>เท็จ เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ย<br>เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก              |                            | ✓           |     | - จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริม<br>ด้าน คุณธรรมจริยธรรม กิจกรรม<br>ให้ความรู้ เกี่ยวกับระเบียบ<br>กฎหมาย หนังสือสั่ง การที่<br>เกี่ยวข้องและกิจกรรมให้ความรู้<br>เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และ<br>เจ้าหน้าที่ใน |



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน**  
**เรื่อง การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔**

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียนเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงได้มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๓ ระดับ สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

| ประเด็นความเสี่ยง       | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                             | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๓) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑/๓) | มาตรการป้องกัน<br>เพื่อไม่เกิดการ<br>ทุจริต                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.การจัดซื้อจัดจ้าง     | การเข้าไปมีส่วนร่วมในการ<br>ตรวจสอบ การใช้อำนาจยังถูก<br>จำกัด                  | ๒                               | ๒                            | เปิดโอกาสให้<br>ประชาชน<br>บุคลากร ภายในได้<br>มีส่วนร่วมในการ<br>ตรวจสอบ เกี่ยวกับ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง<br>ของ |
| ๒.การบริหารงาน<br>บุคคล | มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติ<br>หรือบุคคลที่ตนเองได้รับ<br>ผลประโยชน์เข้าทำงาน | ๒                               | ๒                            | มีการประกาศรับ<br>สมัครและ<br>ดำเนินการคัดเลือก<br>อย่างโปร่งใสและ<br>ตรวจสอบได้                                |

| ประเด็นความเสี่ยง                                                                                         | เหตุการณ์ความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                    | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๓) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑/๓) | มาตรการป้องกัน<br>เพื่อไม่เกิดการ<br>ทุจริต                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.การนำทรัพย์สิน<br>ของราชการมาใช้<br>ในเรื่องส่วนตัว                                                     | เช่นการใช้อุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ<br>รถ ไฟฟ้า ฯลฯ                                                                                                                                                                        | ๒                               | ๒                            | มีการทำทะเบียน<br>ควบคุมการใช้งาน<br>และการเบิกจ่าย<br>อย่างเคร่งครัด                                               |
| ๔.การปฏิบัติหน้าที่<br>โดยมิชอบของ<br>เจ้าหน้าที่                                                         | ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ใน<br>หน่วยงาน ยัง ขาดความรู้ ความ<br>เข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับ การใช้<br>อำนาจหน้าที่ในความรับผิดชอบไม่<br>ทราบว่ามีกฎ ระเบียบ กฎหมาย<br>ห้ามไว้ อย่างชัดเจนว่าเป็นกรณี<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน | ๓                               | ๓                            | ประชาสัมพันธ์<br>เผยแพร่เพื่อสร้าง<br>ความรู้ ความเข้าใจ<br>ด้านกฎหมาย<br>กฎระเบียบ เรื่อง<br>ผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน |
| ๕.การลงชื่อ เข้า<br>ออก เวลาปฏิบัติ<br>หน้าที่                                                            | การลงเวลาไม่ตรงตามความเป็น<br>จริง                                                                                                                                                                                     | ๒                               | ๓                            | มีสมุดขออนุญาตไป<br>พื้นที่อื่น                                                                                     |
| ๖.การลงพื้นที่<br>ตรวจสอบ<br>ข้อเท็จจริง การใช้<br>รถ การใช้คน                                            | การใช้จัดสรรทรัพยากรนำไปใช้<br>มากเกินไปจนจำเป็นในแต่ละ<br>ภารกิจ เช่น น้ำมันมากเกินไปจน<br>เป็นจริง                                                                                                                   | ๓                               | ๓                            | มีการบันทึกการใช้งบ<br>การรายงานทุกครั้ง<br>สร้างจิตสำนึก<br>คุณธรรมจริยธรรม<br>ใช้งานตามความเป็น<br>จริง           |
| ๗.การเบิกเงิน<br>ราชการตามสิทธิ<br>เป็นเท็จ เช่น ค่าเช่า<br>บ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง<br>ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ<br>เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า<br>พาหนะ ค่าเช่าที่พัก                                                                                                                           | ๒                               | ๒                            | - จัดกิจกรรม<br>ฝึกอบรม ส่งเสริม<br>ด้าน คุณธรรม<br>จริยธรรม กิจกรรม<br>ให้ความรู้ เกี่ยวกับ<br>ระเบียบกฎหมาย       |

| ประเด็นความเสี่ยง | เหตุการณ์ความเสี่ยง | โอกาสเกิด<br>การทุจริต<br>(๑/๓) | ระดับของ<br>ผลกระทบ<br>(๑/๓) | มาตรการป้องกัน<br>เพื่อไม่เกิดการ<br>ทุจริต                                                                                                                       |
|-------------------|---------------------|---------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                     |                                 |                              | หนังสือสั่ง การที่<br>เกี่ยวข้องและ<br>กิจกรรมให้ความรู้<br>เกี่ยวกับวินัย<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น ให้กับ<br>ผู้บริหารท้องถิ่น<br>และเจ้าหน้าที่ใน<br>หน่วยงาน |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑ ๑/

(นายวิรัช พวงมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน