



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ที่ ฌข ๗๑๑๐๑/-

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ได้เข้ารับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมานั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งระดับการประเมินแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

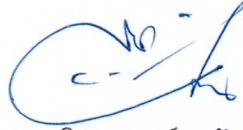
| คะแนน         | เงื่อนไข                                                                     | ระดับ               |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๙๕.๐๐ - ๑๐๐   | IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT<br>ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน | ผ่านดีเยี่ยม        |
| ๘๕.๐๐ - ๑๐๐   | IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT<br>ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน | ผ่านดี              |
| ๘๕.๐๐ - ๑๐๐   | ไม่มีเงื่อนไข                                                                | ผ่าน                |
| ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ | ไม่มีเงื่อนไข                                                                | ต้องปรับปรุง        |
| ๐ - ๖๙.๙๙     | ไม่มีเงื่อนไข                                                                | ต้องปรับปรุงโดยด่วน |

โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับคะแนนจากการประเมิน ๙๘.๐๒ คะแนน ผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรพรรณ แพตุกอินทร์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



(นางสาวสุพิชญากรณ์ แก้วพิจิตร)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วังตะเคียน

เรียน นายก อบต.วังตะเคียน  
- เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวพิมพ์นิ มิ่งมณี)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ทราบ



(นายวิรัช พวงมณี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

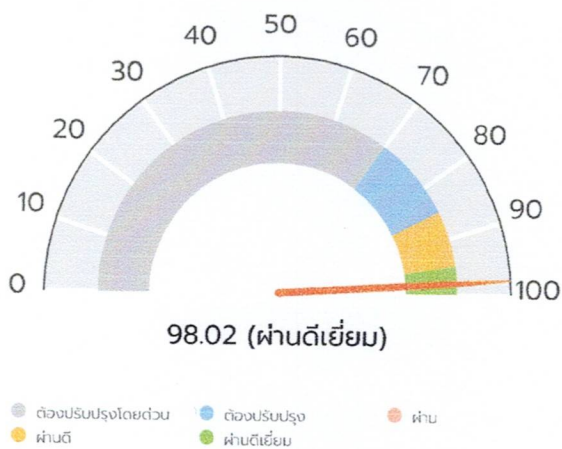


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

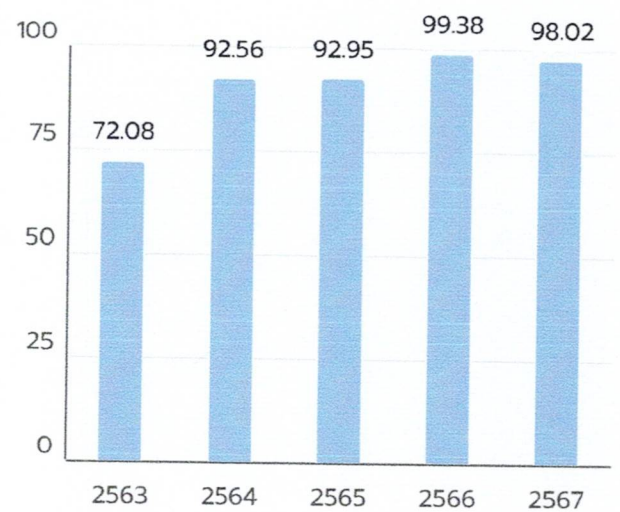
องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 893 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

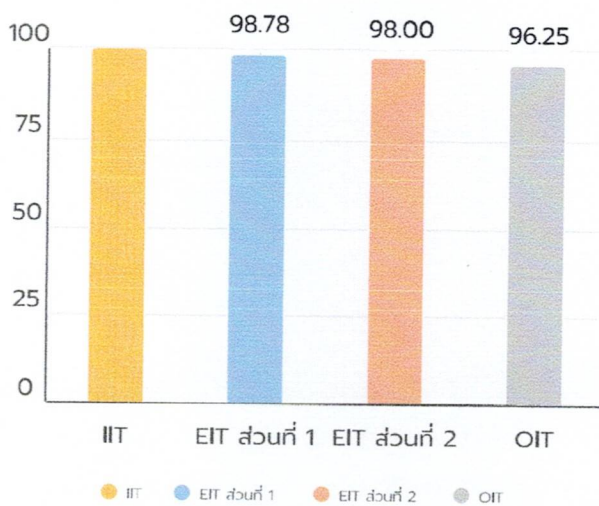
ผลการประเมินในภาพรวม



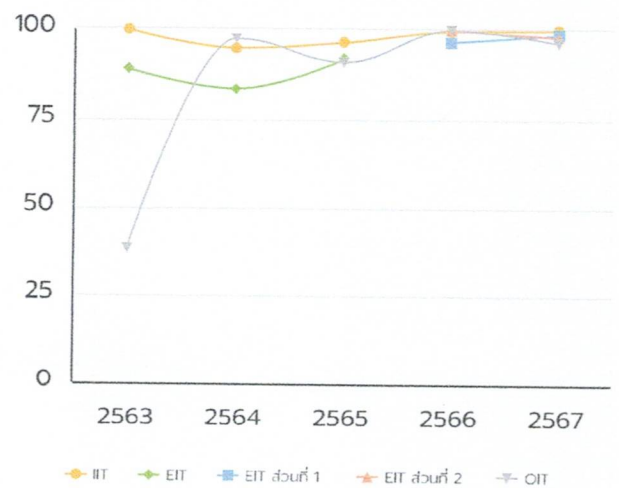
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

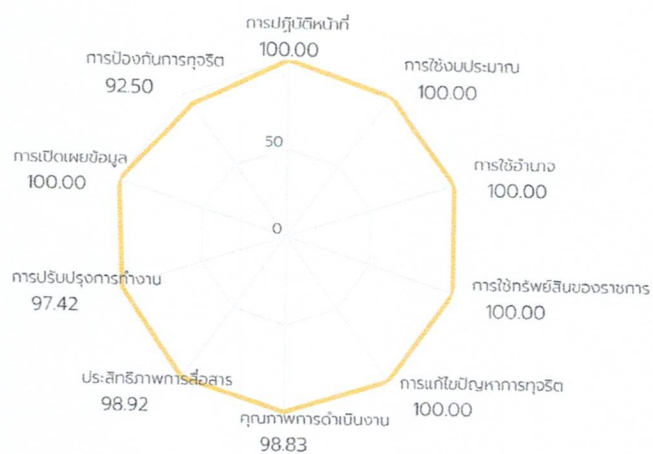


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่        | 100.00 |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 100.00 |
| 3            | การใช้อำนาจ              | 100.00 |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 100.00 |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 100.00 |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 98.83  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 98.92  |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน      | 97.42  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 100.00 |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 92.50  |

## III T

|    |                                                                                                     |        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 11 | การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 100.00 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

| หัวข้อการประเมิน                                                                                       | ไม่เป็นไปตามที่กำหนด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อย | เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|--------|
| 11 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเพียงใด | 0.00%                | 0.00%                       | 0.00%                 | 0.00%                        | 0.00%                | 100.00%                    | 100.00 |

|                                                                                                                               |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 100.00 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                              | เจ้าหน้าที่<br>ทุกคน<br>ปฏิบัติ<br>งาน<br>อย่าง<br>ไม่เท่า<br>เทียม<br>กัน | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย | มี<br>สัดส่วน<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก<br>ที่สุด | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|--------------------------------|--------|
| i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 0.00%                                                                      | 0.00%                           | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 100.00%                        | 100.00 |

|    |                                                                                                 |        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| i3 | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | 100.00 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่มี   | มี    | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| i3 เจ้าพนักงานในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสลิบบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

|    |                                                                     |        |
|----|---------------------------------------------------------------------|--------|
| i4 | หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด | 100.00 |
|----|---------------------------------------------------------------------|--------|

| หัวข้อการประเมิน                                                                        | ไม่เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์ | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>น้อยที่สุด | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>น้อย | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>ค่อนข้างมาก | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>มาก | เป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์<br>มากที่สุด | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|--------|
| i4. หน่วยงานของ<br>ท่าน ใช้รายงาน<br>ประมาณเป็นไปตาม<br>วัตถุประสงค์ มาก<br>น้อยเพียงใด | 0.00%                        | 0.00%                                   | 0.00%                             | 0.00%                                    | 0.00%                            | 100.00%                                | 100.00 |

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                              | ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่มีการเบิกจ่ายเป็นกิจ | มีสัดส่วนน้อยที่สุด | มีสัดส่วนน้อย | มีสัดส่วนค่อนข้างมาก | มีสัดส่วนมาก | มีสัดส่วนมากที่สุด | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|---------------|----------------------|--------------|--------------------|--------|
| i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 100.00%                                     | 0.00%               | 0.00%         | 0.00%                | 0.00%        | 0.00%              | 100.00 |

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                            | ไม่มี   | มีน้อยที่สุด | มีน้อย | มีค่อนข้างมาก | มีมาก | มีมากที่สุด | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|--------|---------------|-------|-------------|--------|
| i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%        | 0.00%  | 0.00%         | 0.00% | 0.00%       | 100.00 |

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                        | ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว | มีสัดส่วนน้อยที่สุด | มีสัดส่วนน้อย | มีสัดส่วนค่อนข้างมาก | มีสัดส่วนมาก | มีสัดส่วนมากที่สุด | คะแนน  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------------------|--------------|--------------------|--------|
| i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | 100.00%                                                   | 0.00%               | 0.00%         | 0.00%                | 0.00%        | 0.00%              | 100.00 |

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                  | ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ | มีสัดส่วนน้อยที่สุด | มีสัดส่วนน้อย | มีสัดส่วนค่อนข้างมาก | มีสัดส่วนมาก | มีสัดส่วนมากที่สุด | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------------------|--------------|--------------------|--------|
| i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | 100.00%                                                                              | 0.00%               | 0.00%         | 0.00%                | 0.00%        | 0.00%              | 100.00 |



i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                       | ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ น้อย | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด | คะแนน  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|--------|
| i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด | 0.00%               | 0.00%                       | 0.00%                 | 0.00%                        | 0.00%                | 100.00%                    | 100.00 |

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                             | ไม่เชื่อ<br>มั่น | เชื่อ<br>มั่น<br>น้อย<br>ที่สุด | เชื่อ<br>มั่น<br>น้อย | เชื่อ<br>มั่น<br>ค่อนข้าง<br>มาก | เชื่อ<br>มั่น<br>มาก | เชื่อ<br>มั่น<br>มากที่สุด | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------|--------|
| i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | 0.00%            | 0.00%                           | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 100.00%                    | 100.00 |

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

99.50

| หัวข้อการประเมิน                                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

99.50

| หัวข้อการประเมิน                                                        | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

99.50

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

99.50

| หัวข้อการประเมิน                                                                             | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

99.50

| หัวข้อการประเมิน                                                              | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 99.50

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 99.50

| หัวข้อการประเมิน                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 2.50%    | 97.50%            | 99.50 |

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ 92.50

| หัวข้อการประเมิน                                                       | ไม่เคย | เคย    | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ | 7.50%  | 92.50% | 92.50 |

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

97.00

| หัวข้อการประเมิน                                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 15.00%   | 85.00%            | 97.00 |

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

97.00

| หัวข้อการประเมิน                                                        | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 15.00%   | 85.00%            | 97.00 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

99.00

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 5.00%    | 95.00%            | 99.00 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

98.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                             | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 10.00%   | 90.00%            | 98.00 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

98.00

| หัวข้อการประเมิน                                                              | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 10.00%   | 90.00%            | 98.00 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 99.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 5.00%    | 95.00%            | 99.00 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 99.00

| หัวข้อการประเมิน                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 5.00%    | 95.00%            | 99.00 |

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ 95.00

| หัวข้อการประเมิน                                                       | ไม่เคย | เคย    | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ | 5.00%  | 95.00% | 95.00 |

## ข้อมูลพื้นฐาน

100.00

| หัวข้อการประเมิน     | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบในการให้คะแนน |
|----------------------|------------|-----------------------------|
| ๐1 โครงสร้าง         | 100.00     |                             |
| ๐2 ข้อมูลผู้บริหาร   | 100.00     |                             |
| ๐3 อำนาจหน้าที่      | 100.00     |                             |
| ๐4 ข้อมูลการติดต่อ   | 100.00     |                             |
| ๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์ | 100.00     |                             |
| ๐6 Q&A               | 100.00     |                             |

## การบริหารงานและงบประมาณ

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบในการให้คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|
| ๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                               | 100.00     |                             |
| ๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี        | 100.00     |                             |
| ๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                                     | 100.00     |                             |
| ๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่                    | 100.00     |                             |
| ๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ* | 100.00     |                             |
| ๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*                                       | 100.00     |                             |
| ๐13 E-Service                                                      | 100.00     |                             |

## การจัดซื้อจัดจ้าง

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                             | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบในการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                 | 100.00     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | 100.00     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ           | 100.00     | สุ่มตรวจโดยค้นหาในระบบภาษีไปรษณีย์ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 1. ชื่อน้ำดื่ม (สำนักงาน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 2. ซ่อมบำรุงรถยนต์ 3. ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                                                                                                              |
| ๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี    | 100.00     | สุ่มตรวจโดยค้นหาในระบบภาษีไปรษณีย์ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 1. ชื่อน้ำดื่ม - เพื่อบริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 2. ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (งานป้องกันฯ) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 3. ชื่อวัสดุทางการแพทย์ - ยาปราบศัตรูพืช 2 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง |

|                                                                                  |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                                   |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                 | ระดับ<br>คะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
| ๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                            | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี                                | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ                                        | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม                                                        | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| การส่งเสริมความโปร่งใส                                                           |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                 | ระดับ<br>คะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
| ๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                   | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                           | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                           | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                             | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน                                  |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                 | ระดับ<br>คะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
| ๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่                    | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy                                              | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy                                             | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมาจริยา                         | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน                  | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ<br>ประพฤติมิชอบประจำปี | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส                                                 |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 85.00  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                 | ระดับ<br>คะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
| ๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                                                | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                                  | 100.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| ๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                            | 50.00          | ให้ 50 คะแนน เนื่องจาก ในส่วนแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ครอบคลุม 6 ประเด็น แต่ในประเด็นที่ 7 อบต.วังตะเคียน เขียนชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ 6 จึงไม่ได้คะแนน มีผลให้ได้เพียง 50 คะแนน ตามเงื่อนไขการให้คะแนน |        |

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

85.00

หัวข้อการประเมิน

ระดับ  
คะแนน

คำอธิบายประกอบการให้คะแนน

๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน

100.00

HIT

| อายุ                                          | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|-----------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                 | 0   | 0    | 0      |
| 51 - 60 ปี                                    | 8   | 6    | 0      |
| 41 - 50 ปี                                    | 7   | 7    | 0      |
| 31 - 40 ปี                                    | 6   | 8    | 0      |
| 20 - 30 ปี                                    | 0   | 1    | 0      |
| ต่ำกว่า 20 ปี                                 | 0   | 0    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                 | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                        | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                              | 2   | 5    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                        | 4   | 11   | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                        | 1   | 5    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                       | 7   | 1    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                         | 7   | 0    | 0      |
| ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน                       | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| มากกว่า 10 ปี                                 | 7   | 11   | 0      |
| 5 - 10 ปี                                     | 10  | 1    | 0      |
| 1 - 5 ปี                                      | 4   | 10   | 0      |
| ท่านเป็นเจ้าของที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง                           | 17  | 11   | 0      |
| ข้าราชการ/พนักงาน                             | 3   | 7    | 0      |
| ผู้อำนวยการ/หัวหน้า                           | 1   | 3    | 0      |
| ผู้บริหาร                                     | 0   | 1    | 0      |

| อายุ                                                                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                                                  | 2   | 4    | 0      |
| 51 – 60 ปี                                                                     | 1   | 2    | 0      |
| 41 – 50 ปี                                                                     | 2   | 5    | 0      |
| 31 – 40 ปี                                                                     | 3   | 10   | 0      |
| 20 – 30 ปี                                                                     | 4   | 7    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                                                  | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                                               | 1   | 1    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                                                         | 4   | 15   | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                                                         | 3   | 3    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                                                        | 1   | 8    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                                                          | 3   | 1    | 0      |
| สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน                                         | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| องค์กรธุรกิจ                                                                   | 0   | 0    | 0      |
| หน่วยงานของรัฐ                                                                 | 3   | 1    | 0      |
| บุคคลทั่วไป                                                                    | 9   | 27   | 0      |
| เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| งานอื่น ๆ                                                                      | 3   | 2    | 0      |
| งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 0   | 1    | 0      |
| งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                             | 0   | 4    | 0      |
| งานหลักของหน่วยงาน                                                             | 9   | 21   | 0      |

| อายุ                                                                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                                                  | 0   | 1    | 0      |
| 51 – 60 ปี                                                                     | 2   | 5    | 0      |
| 41 – 50 ปี                                                                     | 2   | 2    | 0      |
| 31 – 40 ปี                                                                     | 2   | 1    | 0      |
| 20 – 30 ปี                                                                     | 2   | 3    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                                                  | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                                               | 0   | 0    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                                                         | 3   | 4    | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                                                         | 2   | 2    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                                                        | 2   | 1    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                                                          | 1   | 5    | 0      |
| สถานะของบุคคลภายนอกที่ติดต่อหน่วยงาน                                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| องค์กรธุรกิจ                                                                   | 0   | 0    | 0      |
| หน่วยงานของรัฐ                                                                 | 1   | 0    | 0      |
| บุคคลทั่วไป                                                                    | 7   | 12   | 0      |
| เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| งานอื่น ๆ                                                                      | 0   | 0    | 0      |
| งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 0   | 1    | 0      |
| งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                             | 0   | 0    | 0      |
| งานหลักของหน่วยงาน                                                             | 8   | 11   | 0      |

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน

หน่วยงานมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 95 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือนี้อยู่ที่ IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีคะแนน 95 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยจากทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 98.02 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดทุกข้อ ได้ 100 คะแนนเต็ม ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสารโดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E1 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม E2 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการให้บริการโดยภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มีมาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางในการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก 013) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E4 และ E5 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยการให้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E9 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก 018) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E1 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E2 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการให้บริการโดยภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มีมาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางในการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก 013) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 010) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 011) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E4 และ E5 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

E6 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอนถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 06) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย E8 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณะชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 025) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอนถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 06) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                    | ไม่มี<br>ปัญหา<br>เลย | ลดลง<br>มาก | ลดลง<br>เล็กน้อย | เพิ่มขึ้น<br>เล็กน้อย | เพิ่มขึ้น<br>มาก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------------|-----------------------|------------------|
| ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด | 100.00%               | 0.00%       | 0.00%            | 0.00%                 | 0.00%            |